

28 серпня 2025 р.

Семінар м.Київ+ вебінар

ГОСПОДАРСЬКИЙ КОДЕКС -
СКАСУВАННЯ з 28.08.2025!
НАСЛІДКИ - [НЕ] ПЕРЕДБАЧУВАНІ?

СПІКЕРИ КРУГЛОГО СТОЛУ:



Саад Шаді

Керівник юридичної компанії Saad Legal. Адвокат.

Один з провідних фахівців з корпоративного управління та права. Понад 15 років успішної юридичної практики, понад 8 років спеціалізованої корпоративної суд.практики (95% виграних справ).

Має досвід структурування угод M&A.

Корпоративний захист понад 100 підприємств.

Член Ради Національного депозитарію.

Член Президії Асоціації "Українські емітенти".



Теньков Сергій

Адвокат з 30 р. стажем, ведучий судової практики:
**«НАУКОВО-ПРАКТИЧНИЙ КОМЕНТАР РІШЕНЬ ТА
ПОСТАНОВ ГОСПОДАРСЬКИХ СУДІВ УКРАЇНИ»**
журналу «Вісник господарського судочинства», газети «Юридичний вісник
України»,
доктор філософії в галузі права (США).
Консультант International Police Association.
Автор книг-коментарів (в т.ч. «Коментар юр.помилки в документах») та 400 статей
в юр. виданнях України.



Кобилянський Віктор,

**Один з найкращих фахівців-практиків України
в галузі земельного права.**

Директор Офісу земельного права.

Голова Комітету НААУ з питань аграрного, земельного та довкілевого права.

Співавтор книг. Автор сотень статей та публікацій

ПРОГРАМА КРУГЛОГО СТОЛУ:

**СКАСУВАННЯ ГОСПОДАРСЬКОГО КОДЕКСУ – [НЕ] ПЕРЕДБАЧУВАНІ НАСЛІДКИ!
ЗМІНИ В ПРАВОВОМУ РЕГУЛЮВАННІ. Новели. Що та Коли зміниться? Аналіз Закону
№ 4196-IX.**

**Блок I. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ПІДПРИЄМСТВ. Приведення документів у відповідність
законодавству.**

- 1. РИЗИКИ ПРАВОВОЇ НЕВИЗНАЧЕНОСТІ, КОЛІЗІЙ після скасування ГК - чи дійсно
буде правовий вакуум?**
- 2. «Підприємство»** - зміни у визначенні поняття. Вимоги до «підприємств».
- 3. «Господарська діяльність»** - зміни у визначенні поняття.
- Колізії визначення Податковим Кодексом та Законом № 4196-IX. Наслідки.
- 4. Розмежування суб'єктів підприємництва.**
- Мікро-, Мале-, Середнє-, Велике- підприємництво
- Критерії. Колізії визначення Законом "Про бух. облік" та Законом № 4196-IX.
Наслідки.
- 5. «Підприємство», «установа» та «організація», як організаційно-правові форми –
ЗАБОРОНЕНІ.**
- **Заборонені організаційно-правові форми:**
 - Державне підприємство (державне комерційне підприємство, державне
некомерційне підприємство, казенне підприємство);
 - Комунальне підприємство (комунальне комерційне підприємство, комунальне
некомерційне підприємство);
 - Спільне комунальне підприємство;
 - Приватне підприємство;
 - Іноземне підприємство;
 - Дочірнє підприємство;
 - Підприємства об'єднання громадян (релігійної організації, профспілки);
 - Підприємства споживчої кооперації.
- **Обов'язок перетворити їх в інші форми.**

- **Обов'язок привести свої документи у відповідність - статuti, внутрішні положення...**
 - Єдина назва - юридичні особи.
- "Код ЄДРПОУ" – некоректно. Ідентифікаційний код юридичної особи.
- **6. Закон "Про ТОВ та ТДВ".**
- **Поширюється** на дочірні підприємства, іноземні підприємства, підприємства об'єднання громадян, споживчої кооперації, приватні підприємства.
- **7. ДЕРЖАВНІ ТА КОМУНАЛЬНІ ПІДПРИЄМСТВА.**
- **Державне / комунальне Господарське товариство. Некомерційне товариство. Господарське об'єднання.**
- **Єдиний засновником (учасником) є держава або тер. громада, 50% акцій (часток). Частка держави має вирішальний вплив на діяльність.**
- **Припинення VS Перетворення VS Ліквідація. Процедури.** Етапи. Особливості. Вимоги до рішення. Комісії. Реєстрація правонаступника.
 - **Перетворення.** Особливості.
 - **Ліквідація** - основні етапи. Додаткові заходи при ліквідації.
 - **Необхідні зміни**, які з цим пов'язані.
 - **Реєстраційні дії.**
- **Інвентаризація майна.** Внесення майна за передавальним актом до статутного капіталу нових АТ або ТОВ.
- **Приведення статутів та внутрішніх положень у відповідність до нового Закону.**
- **Договірні відносини з контрагентами – на паузі?** Виконання зобов'язань. Затримки з виплатами?
- **Кредитори.** Задоволення вимог кредиторів (за ЦКУ). Розрахунки з кредиторами.
 - **Державні закупівлі.** Тендерні процедури - на паузі?
- **Наслідки неприйняття рішення та не припинення державного підприємства - передача до управління Фонду державного майна України.**
- **8. Господарські об'єднання** - на заміну об'єднанню підприємств.
- У формі асоціації, корпорації, консорціуму, концерну, іншого об'єднання юридичних осіб, передбаченого Законом.
- **9. РЕОРГАНІЗАЦІЙНІ ПИТАННЯ. Перереєстрація! Що робити з:**
- **Інтелектуальною власністю (ІВ), торговими марками, винаходами, авторськими правами;**
 - **Нерухомим майном;**
 - **Рухомим майном. Транспортними засобами.**
- **Дозволами, ліцензіями, сертифікатами, деклараціями, погодженнями, повідомленнями... що видані (погоджені, надані) підприємству.**
- **10. Податкова перевірка (за останні 7 років!) - обов'язкова при реорганізації!**

Блок II. РЕОРГАНІЗАЦІЯ & ЗЕМЛЯ & НАДРА & ЛІЦЕНЗІЇ, ДОЗВОЛИ...

- **11. ПРАВА НА ЗЕМЛЮ (постійне користування, оренда).**
 - **Перехід прав на земельні ділянки.**
- **12. ПОСТІЙНЕ КОРИСТУВАННЯ:**
 - **Зміна правового режиму земельних ділянок, що належать державним та комунальним підприємствам на праві постійного користування.**
- **Право постійного користування припиняється (?) чи ні (!?) після реорганізації (державних та комунальних підприємств).**
- **Нові суб'єкти – державні та комунальні некомерційні товариства, Укрзалізниця, Енергоатом, Ліси України, господарські товариства Міноборони.**
- **13. ПЕРЕХІД ПРАВ на земельну ділянку у разі перетворення державного або комунального підприємства в господарське товариство.**
- **14. ПРИПИНЕННЯ ПРАВ НА ЗЕМЛЮ.**
 - **Нова підстава.**
- **Припинення діяльності державних та комунальних підприємств.**
- **15. ОРЕНДА ЗЕМЛІ.**
 - **Нові істотні умови оренди.**
- **Термін оренди та розмір орендної плати для перетворених підприємств.**

16. Землі оборони.

17. Земля державних та комунальних наукових установ:

- Передати в оренду можна, але без права викупу.

18. НАДРА. Застосування нових правил до надрокористувачів.

19. ЛІЦЕНЗІЇ, ДОЗВОЛИ...

- **Правила «успадкування»** ліцензій та інших документів дозвільного характеру правонаступниками.
- **Зупинення та припинення дії ліцензії:** оновлення адміністративно-господарських санкцій.

Блок III. ІНШІ ЗМІНИ.

20. Узуфрукт (державного + комунального майна).

- **Нова форма володіння майном.** Впровадження поняття **права узуфрукту державного / комунального майна.**
 - **Передача державного майна** - на праві узуфрукта. Обов'язки та Обмеження для узуфруктія.
 - Передача **узуфрукту в оренду**
 - **Основні вимоги.** Особливості запровадження. Можливості використання. **Платність.**
- #### **21. Право «господарського відання» та «оперативного управління»** - втрата чинності.
- Трансформація в договори оренди. Узуфрукт.

22. Зміни до Кодексу України з процедур банкрутства.

- **Відповідальність боржника, його засновників (учасників, акціонерів), власника майна** за порушення вимог законодавства про банкрутство.
- **«Фіктивне банкрутство», «приховування банкрутства», «умисне доведення до банкрутства», «незаконні дії у разі банкрутства».**

23. Публічні закупівлі. Електронні торги.

- Неможливість скасувати **аукціон**.
- Майно придбане **добросовісним покупцем** на електронних торгах - майно не може бути витребувано від добросовісного набувача.
 - **Реституція? Способи захисту?**

24. Адміністративно-господарські санкції з боку державної влади або ОМС – застосування до юридичних осіб та ФОП.

Як нововведення корегується зі спеціальним законодавством.

- **Вилучення прибутку (доходу) у бізнесу.** Нові визначення - вилучення будь-якого прибутку може бути з невизначених причин та підстав!
 - Адміністративно-господарський штраф.
 - Стягнення зборів (обов'язкових платежів).
 - Застосування антидемпінгових заходів.
 - Припинення експортно-імпортних операцій.
 - Зупинення дії ліцензії (патенту).
 - Анулювання ліцензії (патенту).
 - Обмеження або зупинення діяльності юридичної особи.
 - Ліквідація юридичної особи.
- Інші адміністративно-господарські санкції, встановлені Законом.

Блок IV. УПРАВЛІННЯ КОМПАНІЄЮ. ПОСАДОВІ ОСОБИ.

25. ПОСАДОВІ ОСОБИ - нові вимоги!

- **Ст. 99-1 ЦКУ "Посадові особи товариства** - нове регулювання діяльності та відповідальності посадових осіб.
 - **Перелік обов'язків та умови відповідальності** посадових осіб.
- Зміни у питаннях визначення компетенції та відповідальності посадових осіб за збитки, завдані ними компанії.
- **Фидуціарні обов'язки посадових осіб.**
 - Належне, добросовісне та ефективне управління товариством.

- В інтересах товариства. Добросовісно та розумно.
- У такий спосіб, який, на їхнє добросовісне переконання, сприятиме досягненню мети діяльності товариства.
- У межах повноважень, наданих їм статутом товариства та законодавством.
 - **Відповідальність для посадових осіб – новели.**
 - Порушення фідучіарних обов'язків.
 - **Посадові особи повинні відшкодувати збитки**, завдані товариству за:
 - Перевищення або зловживання службовими повноваженнями;
- Порушенням порядку попереднього погодження або іншої процедури прийняття рішень;
- Бездіяльності, якщо особа була зобов'язана вчинити певні дії відповідно до покладених на неї обов'язків;
 - Інших винних дій – це що (що завгодно!)?
- **Зміна керівника** - обов'язкові аудити фінансово-господарської діяльності.
- **Головний бухгалтер, бухгалтер** (як посадова особа закріплено в установчих документах) - **офіційна посадова особа** (як в судовій практиці).
- Як посадову особу може бути притягнуто до адміністративної та кримінальної відповідальності.
 - **Відповідає за збитки**, завдані підприємству.

26. УПРАВЛІННЯ КОМПАНІЄЮ - розширення вимог, перегляд Корпоративного управління.

- **Виправлено багато описок** та некоректних формулювань попередньої редакції.
- **Обов'язок мати комітети у НР або РД** розповсюджено на всі підприємства, що становлять суспільний інтерес.
- На період дії воєнного стану дозволили не обирати **незалежних директорів до складу НР або РД**
- **Створення наглядових рад та інших органів**, не передбачених законом – дозволено.
 - **Кворум** на загальних зборах юр. осіб по замовчуванню - нові правила. Рішення може бути прийнято виключно простою більшістю від числа учасників товариства (не від числа присутніх учасників на заг. зборах).
 - **Директор-учасник без трудового договору** – переведення в ЦКУ.
 - **Розкриття звітності.**

Блок V. ДОГОВІРНІ ВІДНОСИНИ. Зміна правового регулювання. Регулювання договорів - після скасування ГК! Чим користуватися?

27. Скасування ГК - чи має зворотну силу?

- **Виконання договорів**, укладених до скасування ГК.
- **Яким законодавством керуватись** (в т.ч. під час виникнення спорів).
- Зворотна сила закону - коли і як. **Як тепер мають вирішуватися колізії в законодавстві.**

28. УКЛАДАННЯ ДОГОВОРІВ за ГК.

- **Чи можна укладати договори з урахуванням норм ГК** до його скасування.
- З моменту прийняття Закону № 4196-IX і протягом 6 місяців після опублікування тексту Закону.

29. ІСТОТНІ УМОВИ ДОГОВОРУ & **Визнання договору неукладеним.**

- **Додаткові істотні умови** господарського договору, за якими договір міг бути визнаний неукладеним – скасовані.

30. ДОГОВІР ПОСТАВКИ.

- **Зміни у регулюванні договорів поставки.**
 - Інкотермс.
- **Чи складати специфікації**, які були передбачені для поставки в ГК України?
 - **Якість товару.**

ГК - документи, які посвідчували якість товарів (товаросупровідні, направлялися разом з договорами).

ЦК – немає вимоги надати документи, які посвідчують якість.

З 28.08.2025 немає правових підстав вимагати документи, які посвідчують якість. Якщо потрібні – просто внести в договір?

- **Поставка товару більш низької якості.**

ГК – отримувач товару міг відмовитись від то-вару / вимагати повернення сплачених коштів у разі поставки товару більш низької якості.

ЦК – істотне порушення вимог щодо якості, конкретний перелік недоліків.

- **Поставка товарів неналежної якості.**

Зміна штрафних санкцій. **ГК** – штрафні санкції, розмір. **ЦК** – відсутні.

- **Відвантаження, оплата товару.**

ГК - може бути здійснена третіми особами. **ЦК** - немає.

- **Строк поставки не визначений – 1 рік?**

- **Строки пред'явлення позову** щодо якості, недоліків товару. **ГК** – 6 міс. **ЦК** – 1 рік.

- **Гарантійний термін.**

ГК – 1 рік з моменту введення в експлуатацію. **ЦК** – з моменту передачі товару, якщо інше не передбачено договором. Який використовуємо?

- **Відповідальність** за порушення поставки, встановлена спеціальними законами.

31. ДОГОВІР ОРЕНДИ (НАЙМУ). Як відкоригувати договори?

- **Переважне право продовження оренди (найму).**

ГК - передбачено. **ЦК** - передбачено за умови належного виконання обов'язків (виконання умов, сплати платежів).

- **Істотні умови договору оренди (найму).**

ГК – розширені. **ЦК** – звужені. Як розширити за потреби істотні умови в договорі.

- **Припинення договору оренди (найму)** - різниця в підставах **ГК** та **ЦК**.

ГК – договір оренди може бути розірваний за згодою сторін. **ЦК** – якщо інше не передбачено договором / законом.

32. КОМЕРЦІЙНЕ ПОСЕРЕДНИЦТВО. Агентські договори – не матимуть правового регулювання?

- **Які посередницькі функції** мав виконувати агент.

- **Який договір укласти на заміну (доручення, надання послуг?),** щоб не було спору про виконання, тлумачення. Чи скористатись **непоіменованими договорами?**

- **Як прописати додаткові вимоги,** щоб дотриматись законодавства, форми договору.

33. ТИПОВІ ДОГОВОРИ.

- Неможливість відступати від умов типових договорів.

- Змінити окремі умови, доповнити зміст – де дозволена межа?

33. ДОГОВОРИ «УКЛАДЕНІ» В СПРОЩЕНИЙ СПОСІБ.

- **Оферта-Акцепт. Відмова від виконання усних договорів.** Ст. 611 **ЦК** – зміни.

- **Замовники, покупці (товарів/послуг)** - зможуть відмовитися приймати товар/послугу, якщо вона була придбана без договору.

- **Правові наслідки** настають у разі порушення зобов'язання (у разі відмови від оплати за зобов'язанням, яке виконано неналежним чином або достроково виконано боржником без згоди другої сторони).

- **Ризики для постачальників товарів/послуг** по рахункам-фактурам без договорів.

34. ШТРАФНІ САНКЦІЇ. Відповідальність за невиконання грошових зобов'язань. Зміни.

- **Нарахування штрафних санкцій,** якщо строк не врегульований – припиняється через 6 місяців?

35. Господарські штрафні санкції та оперативно-господарські санкції – скасовані.

36. ЗБИТКИ. **ГК** – є визначення та види. **ЦК** – немає. Що буде вважатися збитками?

37. ПЕНЯ - в розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожний день прострочення грошового зобов'язання - в Законі.

- **Застосування до бездоговірних відносин** (поставка товару, надання послуги здійснюються по рахунку-фактурі та без укладення договору).

- **Застосування до усних договорів.**

- **Максимальний розмір.**

38. Форс-мажор. Зміни у визначенні та застосуванні.

39. Позовна давність по господарським договорам.

40. СВОБОДА ДОГОВОРУ та умови договору.

- Що та як можна внести в договір з **ГК**?

- Що робити з умовами, яких немає в **ЦК**, а вони потрібні?

- Встановити їх договором + перевірити чи не протирічають законодавству?

41. АУДИТ ДОГОВОРІВ. Що потрібно змінити в договірній роботі:

- **Узгодження** вже укладених господарських договорів з Законом № 4196-IX.

- Коригування «шаблонів» договорів.
 - Перегляд внутрішніх політик.
 - Перегляд посадових інструкцій посадових осіб.
42. **СПОСОБИ ЗАХИСТУ** (ст. 20 ГК). Захист прав суб'єктів господарювання.

Блок V. ДАТИ, СТРОКИ. ПЕРЕХІДНІ ПОЛОЖЕННЯ Закону № 4196-IX.

43. Дата(и) скасування ГК.
44. Набув чинності & Вступив в дію.
- Набрання чинності - 28.02.2025 року.
 - Вступає в дію - з 28 серпня 2025 року.
45. Строки для Державних та Комунальних підприємств.
- Максимальний строк для прийняття рішення про перетворення або ліквідацію - 28.02.2026.
 - Завершення перехідного періоду. **Заборона внесення змін до ЄДР щодо ДП, КП, тощо - 28.08.2028.**
46. Перехідний період для впровадження змін.
- 3-річний строк.
47. Коли будуть внесені зміни в спеціальне законодавство:
- Цивільний кодекс, Земельний кодекс, інші закони.

48. Відповіді на запитання.

Вартість участі

Вебінар on-line: 3450 грн. (без ПДВ).
 Семінар в Києві: 3750 грн. (без ПДВ).
 Запис: 3450 грн. (без ПДВ).

Знижки

Знижки за 2-х учасників - 5%; за 3-х та більше - 10%!

До вартості входить (ВЕБІНАР або СЕМІНАР В ЗАЛІ на вибір):

Участь в залі:

Участь у вебінарі on-line:

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • 5-7 годин навчання та консультацій. • Відповіді на запитання, що Вас цікавлять (в т.ч. індивідуальні та надіслані заздалегідь). <ul style="list-style-type: none"> • Живе спілкування зі спікерами та колегами. Обмін досвідом. • Індивідуальні консультації експертів (під час та по закінченню семінару
Ви зможете поставити питання на прикладі ваших кейсів) <ul style="list-style-type: none"> • ПРЕЗЕНТАЦІЙНІ МАТЕРІАЛИ. • ВІДЕОЗАПИС. Доступ для перегляду вебінару на 7 днів. <ul style="list-style-type: none"> • 10 метрів до УКРИТТЯ. • Резервне електропостачання та стабільний інтернет. <ul style="list-style-type: none"> • Обід в ресторані; Кава-брейки (вранішня кава, чай, смаколики, випічка + в кожній перерві); • Набір ділових аксесуарів; • Сертифікат (друкована версія). | <ul style="list-style-type: none"> • 5-7 годин навчання та консультацій. • Відповіді на запитання, що Вас цікавлять (в т.ч. індивідуальні та надіслані заздалегідь). <ul style="list-style-type: none"> • Інтерактивна участь. Можливість поставити запитання в чаті. Відео-спілкування (за наявності у Вас мікрофона та камери). • ПРЕЗЕНТАЦІЙНІ МАТЕРІАЛИ. • ВІДЕОЗАПИС. Доступ для перегляду вебінару на 7 днів. • Сертифікат (електронна версія). |
|---|---|

Переваги вебінару:

- Економія часу та коштів на дорогу, проживання, харчування.
- Відповіді на питання без відриву від роботи. Можна отримати інформацію в зручному місці без поспіху.
- Презентації, документи та матеріали доступні для завантаження.

Розклад *

9.00-9.55 Вхід на сторінку вебінару. Реєстрація учасників в залі

10.00-11.30 Сесія 1. СААД Шаді (90 хв.)

11.30-11.45 Перерва на каву. Відповіді на запитання

11.45-13.15 Сесія 2. СААД Шаді (90 хв.)

13.15-14.00 Обід. Відповіді на запитання

14.00-15.00 Сесія 3. КОБИЛЯНСЬКИЙ Віктор (60 хв.)

15.00-15.15 Перерва на каву. Відповіді на запитання

15.15-16.45 Сесія 4. ТЕНЬКОВ Сергій (90 хв.)

16.45-17.00 Перерва на каву. Відповіді на запитання

17.00-18.00 Сесія 5. ТЕНЬКОВ Сергій (90 хв.)

18.00- Відповіді на запитання учасників

РАХУНОК-ФАКТУРА:

ФОП Ломонос Г.К

ЄДРПОУ 3401609768

в АТ КБ" ПРИВАТБАНК" в м. Києві

UA91 305299 00000 26009020117030

email: info@laskava.net.ua

тел: 066-092-68-90

ЗАМОВНИК-ПЛАТНИК: _____

(Призначення платежу: Інофрмаційно консультаційні послуги, згідно рахунку-фактури № 28-08 від _____ 2025р. на суму гр. без ПДВ)