

25 березня 2026 р.
10.00-13.00
ВЕБІНАР+ ЗАПИС

Семінар-Практикум

СКАСУВАННЯ АКТИВ - з 1 квітня 2026!
Виконаних робіт, Наданих послуг, Оренди.
Зміни в первинних документах та бух обліку.
Закон №4791 - опубліковано 17.03!
Як по-новому організувати роботу: договори та
первинні документи.
Як проводити в бух. обліку?

Мойсеєнко Тетяна



Податковий консультант та внутрішній аудитор в Монобанк.
Лекторка з доступним викладанням практики бухгалтерського та кадрового обліку, податкового та трудового права.
Податкова радниця ТОП-20 провідних компаній України. Переможець у номінації "Найкращий лектор навчальних програм в Україні" у рамках конкурсу "Вибір бухгалтера – 2021" від ЛІГА:ЗАКОН.
Авторка численних статей та ексклюзивних брошур за напрямом професійної творчості.
Понад 15 років досвіду авторських семінарів-практикумів.

ПРОГРАМА:

1. ОГЛЯД ЗАКОНУ №4791 від 24.02.2026 року!

- Огляд змін до Закону № 996 "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність".
- Спрощений порядок оформлення первинних документів:
 - Надання послуг,
 - Виконання робіт,
 - Оренда.

2. Хто може і хто не може відмовитися від оформлення актів (виконаних робіт, наданих послуг, оренди)?

3. Як правильно оформити документи, щоб:

- Як не використовувати акти виконаних робіт, послуг, оренди;
- Фіксація факту надання послуг.

4. Безготівкова оплата - як обов'язкова умова при скасуванні актів.

- При яких формах розрахунку не можна відмовитися від актів?

5. Рахунок - як первинний документ в бухгалтерському обліку:

- Які існують податкові ризики?
- Як їх уникнути (правильне оформлення).

6. Договори з ФОП, договори ЦПХ з фіз. особам, ГІГ-контракти:

- Оновлюємо договірні умови для скасування актів.

7. Якщо залишаються акти виконаних робіт, наданих послуг, оренди:

- Що потрібно врахувати під час проведення розрахунків в бухгалтерському та податковому обліку;
- Вимоги до реквізитів акту.

8. ОДИН підпис сторін операції - або підпис замовника, або підпис виконавця:

- Це вимога для актів чи для рахунків?

9. Скасування актів виконаних робіт, наданих послуг, оренди:

- Право чи обов'язок?

10. Відповіді на запитання.

Вартість участі:

2350 грн без ПДВ

Участь у вебінарі on-line:

- 3 години навчання та консультацій.
- Відповіді на запитання, що Вас цікавлять (в т.ч. індивідуальні).
- Інтерактивна участь. Можливість поставити запитання в чаті. Відео-спілкування (за наявності у Вас мікрофона та камери).
- ДОБІРКИ МАТЕРІАЛІВ (презентації та нормативні документи).
 - ЗАПИС ВІДЕО. Доступ для перегляду вебінару на 7 днів.

РАХУНОК-ФАКТУРА:

ФОП Ломонос Г.К

ЄДРПОУ 3401609768

в АТ КБ" ПРИВАТБАНК" в м. Києві

UA91 305299 00000 26009020117030

email: info@laskava.net.ua

тел: 066-092-68-90

ЗАМОВНИК-ПЛАТНИК: _____

(Призначення платежу: Інофрмаційно консультаційні послуги, згідно рахунку-фактури № 2503 від _____ 2026р. на суму 2350гр. без ПДВ)